

**INSCRIPTION AU CENTRE DE LOISIRS**

**VACANCES D’AOÛT 2021**

Renseignements concernant l’enfant :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom : | | | | | Prénom : | | | |
| Date de naissance : | | | | |  | | | |
| Ecole : | | | | | Classe : | | | |
| **1ère semaine : du 02 au 06/08/2021** | | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | | Repas |
| Lundi | 02 |  |  |  | |  |
| Mardi | 03 |  |  |  | |  |
| Mercredi | 04 |  |  |  | |  |
| Jeudi | 05 |  |  |  | |  |
| Vendredi | 06 |  |  |  | |  |
| **2ème semaine : du 09 au 13/08/2021** | | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | | Repas | |
| Lundi | 09 |  |  |  | |  | |
| Mardi | 10 |  |  |  | |  | |
| Mercredi | 11 |  |  |  | |  | |
| Jeudi | 12 |  |  |  | |  | |
| Vendredi | 13 |  |  |  | |  | |
| **3ème semaine : du 16 au 20/08/2021** | | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | | Repas | |
| Lundi | 16 | A SANTENY | A SANTENY | A SANTENY | | A SANTENY | |
| Mardi | 17 | A SANTENY | A SANTENY | A SANTENY | | A SANTENY | |
| Mercredi | 18 | A SANTENY | A SANTENY | A SANTENY | | A SANTENY | |
| Jeudi | 19 | A SANTENY | A SANTENY | A SANTENY | | A SANTENY | |
| Vendredi | 20 | A SANTENY | A SANTENY | A SANTENY | | A SANTENY | |
| **4ème semaine : du 23 au 27/08/2021** | | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | | Repas | |
| Lundi | 23 |  |  |  | |  | |
| Mardi | 24 |  |  |  | |  | |
| Mercredi | 25 |  |  |  | |  | |
| Jeudi | 26 |  |  |  | |  | |
| Vendredi | 27 |  |  |  | |  | |
| **5ème semaine : du 30/08 au 01/09/2021** | | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | | Repas | |
| Lundi | 30 |  |  |  | |  | |
| Mardi | 31 |  |  |  | |  | |
| Mercredi | 01 |  |  |  | |  | |

**La date de clôture des inscriptions est fixée au 15/06/2021 (dans la limite des places disponibles).**

Le règlement s’effectue à la réception de la facture et avant les vacances concernées. **Dès le paiement effectué**, **aucune modification ou annulation ne sera prise en compte,** sauf en cas d’absence exceptionnelle (Cf. Règlement intérieur). L’avoir correspondant sera déduit d’une facture, sur le même type de prestations.

Des pénalités seront appliquées pour toutes les prestations réservées et non-consommées.

Le règlement s’effectue directement au service scolaire (scolaire@marollesenbrie.fr) ou via le portail famille.

|  |  |
| --- | --- |
| Signature : | Date : |