

**INSCRIPTION AU CENTRE DE LOISIRS**

**VACANCES DE TOUSSAINT 2021**

Renseignements concernant l’enfant :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : | Prénom : |
| Date de naissance : |  |
| Ecole : | Classe : |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1ère semaine : du 25 au 29/10/2021** | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | Repas |
| Lundi | 25 |  |  |  |  |
| Mardi | 26 |  |  |  |  |
| Mercredi | 27 |  |  |  |  |
| Jeudi | 28 |  |  |  |  |
| Vendredi | 29 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2ème semaine : du 01 au 05/11/2021** | | | | | | |
|  |  | Matin | Après-midi | Journée | Repas |
| Lundi | 01 | FERIE | FERIE | FERIE | FERIE |
| Mardi | 02 |  |  |  |  |
| Mercredi | 03 |  |  |  |  |
| Jeudi | 05 |  |  |  |  |
| Vendredi | 05 |  |  |  |  |

**La date de clôture des inscriptions est fixée au 08/10/2021 (dans la limite des places disponibles).**

Le règlement s’effectue à la réception de la facture après les vacances concernées. **Aucune modification ou annulation ne sera prise en compte,** sauf en cas d’absence exceptionnelle (Cf. Règlement intérieur). L’avoir correspondant sera déduit de la facture.

Des pénalités seront appliquées pour toutes les prestations réservées et non-consommées.

Le règlement s’effectue directement au service scolaire ([scolaire@marollesenbrie.fr](mailto:scolaire@mairie-marolles.fr)) ou via le portail famille.

|  |  |
| --- | --- |
| Signature : | Date : |